УТВЕРЖДЕНО

приказом МБУ ДО «ЦВР»
от 16.09.2020 г. № 124/1

Положение
о порядке предоставления платных образовательных услуг
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее - Учреждение») в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации. Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300 - 1 «О защите прав потребителей». Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации Богородского района Нижегородской области от 19.07.2011 № 1979 «Об утверждении методики формирования тарифов на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями Богородского района» и определяет порядок оказания платных образовательных услуг МБУ ДО «ЦВР», не предусмотренную муниципальным заданием.

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных (дополнительных) образовательных услуг (далее платные образовательные услуги), порядок предоставления платных образовательных услуг, порядок формирования цен (тарифов) в Учреждении.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги сверх основной образовательной программы за рамками учебных планов.
- обучающийся (воспитанник) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- платные (дополнительные) образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объём оказания платных образовательных услуг, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов, формирует перечень оказываемых им платных образовательных услуг.

2. Порядок организации платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги осуществляются с согласия заказчика за счет средств физических и (или) юридических лиц по

соответствующим договорам согласно приложению 1.

2.2. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ платных образовательных услуг, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.

2.3. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.4. По каждому виду платных образовательных услуг Учреждения должен иметь образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий, утвержденные директором Учреждение.

2.5. Учреждение должен обладать соответствующей материатьно-технической. учебной базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных и дополнительных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с требованиями СанПиН. гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья потребителя. Для предоставления платных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения образовательного учреждения в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

2.6. В уставе Учреждения в обязательном порядке указываются возможность оказания платных образовательных услуг, осуществления деятельности, приносящей доход.

2.7. Для осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты и распорядительные документы:

- Положение о Порядке предоставления платных образовательных услуг;
- Положение о расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг;
- Приказ директора Учреждения «Об организации платных образовательных услуг» (с указанием перечня видов оказываемых услуг, учреждения, количеству групп обучающихся, учебных часов, должностных лиц. ответственных за организацию услуг);
- Расчеты себестоимости каждого вида платных образовательных услуг, утвержденные в установленном порядке:
- - Рабочие программы платных образовательных услуг, согласованные с Педагогическим Советом и утвержденные директором Учреждения.

2.8. Оказание платной услуги может осуществляться одновременно с реализацией Программы в объединении при условии фактического отсутствия обучающихся в объединении.

Независимо от количества детей в объединении для обеспечения реализации Программы требуется создать, в том числе необходимые кадровые условия. При этом финансовое обеспечение кадровых условий определяется в зависимости от нормативного количества детей в объединении.

3. Порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. При наличии условий, перечисленных в разделе 2 настоящего Положения, Учреждению для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

3.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемое количество заказчиков.

3.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательную программу, составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых исполнителем в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося.

3.1.3. Определить требования к предоставлению заказчиком документов, необходимых при оказании платных образовательных услуг: соответствующих медицинских заключений, документа, удостоверяющего личность заказчика, заявления заказчика.

3.1.4. Произвести расчет месячного размера оплаты услуги исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной образовательной услуги, учебному плану, утвержденных расценок стоимости платных образовательных услуг.

3.1.5. Получить необходимые документы от заказчиков, желающих получить платные образовательные услуги, и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

3.1.6. Издать приказ об организации конкретных видов платных образовательных услуг, определяющий кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг, назначении должностных лиц. ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций, учебную нагрузку педагогов дополнительного образования, помещения для занятий, утверждающий расписание занятий (другое - но усмотрению учреждения).

3.1.7. Оформить отношения с работниками, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять дополнительную работу по предоставлению платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг исполнитель может привлекать специалистов из других учреждений, организаций путем заключения договоров возмездного оказания услуг с оплатой за счет средств, получаемых от оказания платных образовательных услуг.

3.1.8. Организовать раздельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность, и педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги.

3.1.9. Организовать раздельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг.

3.1.10. Организовать заказчику до заключения договора и в период его действия предоставление достоверной информации о себе и об оказываемых

платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.1.11. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Информация размешается в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Учреждения (при его наличии).

3.3. Исполнитель обязан предоставить по требованию заказчика для ознакомления:

- Устав;
- сведения об учредителе;
- образец договора на оказание платных образовательных услуг:
- другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения по просьбе заказчика.

3.4. Информация должна доводиться до заказчика потребителя на русском языке.

3.5. Способами доведения информации до заказчика (потребителя) могут быть: объявления, в том числе на сайте учреждения, буклеты, проспекты.

3.6. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в соответствии с действующим законодательством (приложение 1).

3.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.8. Заказчик обязан оплатить предоставляемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.9. Объем оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяются по соглашению между исполнителем и заказчиком. При необходимости (по требованию заказчика) исполнитель прикладывает к договору расчет стоимости оказываемых услуг.

3.10. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается на определенный срок и должен предусматривать характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия. В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору по стоимости обучения. Договор является отчетным документом и должен храниться в образовательных учреждениях не менее пяти лет.

3.11. Исполнитель заключает договор с заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

4. Формирование цен (тарифов) на платные образовательные услуги

4.1. Формирование цен (тарифов) на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат Учреждения на оказание платных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. Цены (тарифы) рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Учреждения.

4.2. Предельные цены (тарифы) на платные образовательные услуги, утверждаются Учредителем и в течение года могут быть пересмотрены в случае изменения экономических условий предоставления услуги. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги, утверждаются руководителем Учреждения и не могут быть выше предельных цен (тарифов) утвержденных Учредителем.

4.3. Расходование средств, полученных Учреждением от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.4. Оплата заказчиками платных образовательных услуг осуществляется через отделения банковской системы или терминалы в сроки, указанные в договоре.

5. Ответственность сторон и контроль за организацией и предоставлением платных образовательных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за

разумную цену и потребовать от исполни геля возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

1) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

2) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.7. Кроме ответственности перед заказчиком, Учреждение несет ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания платных образовательных услуг;
- за нарушение прав и свобод воспитанников и работников;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда;
- за иные действия и бездействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.8. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в Учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за организацию и качество платных образовательных услуг;
- за результативность и целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- за соблюдение установления цен при оказании платных образовательных услуг;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Рассмотрено и принято педагогическим советом
Протокол от 16.09.2020 г. № 2

Приложение 1 к Положению

Договор №____
об оказании платных образовательных услуг

г.Богородск,
Нижегородская область «___» _____20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Богородского района Нижегородской области (далее - МБУ ДО «ЦВР»), действующее на основании лицензии серия 52Л01 № 0002513 от 31 июля 2015 г. № 665, выданной Министерством образования Нижегородской области, в лице директора Цветковой Ольги Валентиновны, действующего на основании Устава, именуемой в дальнейшем «Исполнитель», и приказа о назначении на должность № 78 от 18.08.2014 г. с одной стороны и именуемый в дальнейшем «Заказчик»,
в лице _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

(телефон_____), проживающий по адресу (с индексом)_____
_____
действующий в интересах несовершеннолетнего _____,
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

дата рождения _____ год, проживающего по адресу: (с индексом) _____
_____,
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» предоставляет, а «Заказчик» оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование которых определено в приложении 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом составляет _____.
1.3. «Обучающийся» зачисляется в объединение _____ направленности_____.
1.4. Образовательная деятельность осуществляется на русском языке.
1.5. После освоения «Обучающимся» образовательной программы и успешного прохождения промежуточной аттестации ему выдается Свидетельство об обучении.

2. Обязанности сторон

2.1. «Исполнитель» обязан:
2.1.1. Обеспечить «Заказчику» ознакомление с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами приема граждан в Учреждение, Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, Положением о порядке видов и условий поощрения обучающихся и выдачи свидетельства об обучении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, Положением о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями), правами «Обучающегося», правами и обязанностями «Заказчика».
2.1.2. Обеспечить доступ «Заказчика» к информационным ресурсам, содержащим информацию о деятельности «Исполнителя», посредством размещения их в информационных телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте «Исполнителя» в сети «Интернет».
2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
2.1.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья «Обучающегося», его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
2.1.5. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.6. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности «Обучающегося», оберегать его от форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Обучающегося» с учетом его индивидуальных особенностей.
2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания «Обучающегося» в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье «Обучающегося»
2.1.8. Сохранить место за «Обучающимся» (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и других случаях пропуска занятий по уважительным причинам в течение одного месяца, если «Заказчик» произвел оплату за услуги в соответствии с п.4.1. данного Договора и своевременно сообщил о причинах пропуска занятий.
Направить в бумажной форме в адрес Заказчика уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию услуги в очной форме, в течение двух рабочих дней после их возникновения.
2.1.10. Предложить Обучающемуся оказание образовательной услуги по программе, указанной в п.1.1. Приложения 1 или аналогичной общеобразовательной программе той же направленности в дистанционной форме.
2.1.11. Уведомить «Заказчика» о нецелесообразности оказания «Обучающемуся» образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
2.1.12. Организовывать проведение промежуточной аттестации обучающихся с целью выявления уровня развития способностей и личностных качеств детей и их соответствия прогнозируемым результатам образовательной программы.
2.1.13. Проводить необходимые методические консультации для родителей (законных представителей) учащегося.
2.1.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных»
2.2. «Заказчик» обязан:
2.2.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, условия настоящего Договора, общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно- вспомогательному, медицинскому персоналу «исполнителя» и другим воспитанникам, не посягая на их честь и достоинство.
2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.
2.2.2. При поступлении «Потребителя» в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять «Исполнителю» все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.
2.2.3. Незамедлительно сообщать «Исполнителю» об изменении контактного телефона и места жительства.
2.2.4. Обеспечить посещение «Обучающимся» Учреждения согласно Правилам внутреннего распорядка.
2.2.5. Своевременно информировать «Исполнителя» об уважительных причинах отсутствия «Обучающимся» в Учреждении или его болезни, и не менее чем за один день информировать «Исполнителя» о приходе «Обучающегося» в Учреждение после его отсутствия.
В случае заболевания «Обучающегося», подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения «Исполнителя» «Обучающимся» в период заболевания.
2.2.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия «Обучающегося» более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
2.2.8.Лично передавать и забирать «Обучающегося» у педагога дополнительного образования. «Заказчик» может предоставить право забирать «Обучающегося» другим лицам, достигшим возраста 18-ти лет, только на основании письменного заявления на имя директора Учреждения.
2.2.9. По просьбе «Исполнителя» приходить для беседы при наличии претензий «Исполнителя» к поведению «Обучающегося» или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
2.2.10. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя», возмещать ущерб, причиненный «Обучающимся» имуществу «Исполнителя», в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.2.11. Обеспечить «Обучающегося» за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг в количестве, соответствующем возрасту и потребностям «Обучающегося».

3. Права сторон.

3.1. «Исполнитель» вправе:
3.1.1. Отказать «Заказчику» и «Обучающемуся» в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если «Заказчик», «Обучающийся» в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающие «Исполнителю» право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.
3.1.2. По своему выбору либо восполнить материал занятий, пройденных во время отсутствия

«Обучающегося» по уважительной причине в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора, либо зачесть стоимость не оказанных дополнительных услуг в счет платежа за следующий период.
3.1.3. Изменять график предоставления услуг в связи с производственной необходимостью.
3.1.4. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
3.2. «Заказчик» вправе требовать от «Исполнителя» предоставления информации:
3.2.1. По вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, образовательной деятельности «Исполнителя» и перспектив ее развития.
3.2.2. Об успеваемости, поведении, отношении «Обучающегося» к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана. «Заказчик» и «Обучающийся», надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему Договору, имеют преимущественное право на заключение Договора, а в случае нарушения этого права «Исполнителем» – на возмещение причиненных в связи с этим убытков.
3.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами приема граждан в Учреждение, Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, Положением о порядке видов и условий поощрения обучающихся и выдачи свидетельства об обучении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, Положением о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями), правами «Обучающегося», правами и обязанностями «Заказчика».
3.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми Учреждения (массовые мероприятия, открытые уроки, праздники, мастер-классы и др.)
3.2.5. Защищать права и законные интересы «Обучающегося».
3.2.6. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
3.2.7. Участвовать в управлении Учреждением в формах, определяемых его Уставом.
3.2.8. Использовать незапрещенные Законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.
3.2.9. Требовать от «Исполнителя» выполнения условий Устава Учреждения и настоящего Договора.
3.2.10. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив «Исполнителя» за 7 дней до даты расторжения.
3.2.10. Вносить добровольные пожертвования, взносы на ведение уставной деятельности учреждения согласно Положения о порядке привлечения, формирования, использования и учета целевых взносов, добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в Муниципальном бюджетном учреждения дополнительного образования детей «Центр внешкольной работы».
3.3. «Обучающийся» вправе:
3.3.1. Обращаться к работникам «Исполнителя» по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.
3.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.
3.3.3. Пользоваться имуществом «Исполнителя», необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4. Финансовые взаимоотношения сторон.

4.1. «Заказчик» обязан производить оплату занятий в сумме _____не позднее 15 числа периода, подлежащего оплате за наличный расчет и/или в безналичном порядке на счет «Исполнителя» в банке. Оплата услуг удостоверяется «Исполнителем» квитанцией, выдаваемой «Заказчику» для оплаты, подтверждающей оплату «Заказчиком».
4.2. Оплата производится в полном объеме независимо от количества посещенных занятий «Обучающегося», за исключением длительного периода болезни и отпуска родителей (пропуска более половины занятий подряд в течении месяца), перерасчет оплаты за дополнительные платные образовательные услуги по данному основанию производится на основании заявления «Заказчика» с приложением подтверждающих документов в течение месяца следующего за расчетным.
4.3. «Заказчик» может внести денежные взносы и за последующие месяцы, включая весь учебный год.

5. Порядок изменения и расторжения Договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
5.2 «Обучающийся», достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты «Исполнителю» фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.
5.3. От имени «Обучающегося» в возрасте до 14 лет Договор в любое время может быть расторгнут «Заказчиком» при условии, указанном в абзаце 1 настоящего пункта. О желании расторгнуть договор

«Заказчик» извещает «Исполнителя» в письменном виде.
5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Помимо этого «Исполнитель» вправе отказаться от исполнения Договора, если «Заказчик» нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору в течение 1 месяца, что явно затрудняет исполнение обязательств «Исполнителем» и нарушает права и законные интересы учащихся и работников «Исполнителя».
5.5. Если «Обучающийся» своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других учащихся и работников «Исполнителя», расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, «Исполнитель» вправе отказаться от исполнения Договора, когда после предупреждения «Обучающийся» не устранит нарушения.
5.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления «Исполнителем» «Заказчика» («Обучающегося») об отказе от исполнения Договора.
5.7. Одностороннее расторжение Договора со стороны «Исполнителя», при условии добросовестного и надлежащего выполнения «Заказчиком» всех финансовых обязательств перед «Исполнителем», допускается только в случаях, не зависящих от «Исполнителя», или в случае решения соответствующих государственных органов. В этом случае «Исполнитель» извещает «Заказчика» о возможном прекращении Договора не менее чем за один месяц.
5.8. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, образовательные услуги по настоящему Договору могут быть оказаны в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Заказчика в письменной форме, и Договор не расторгнут.
5.9. При расторжении Договора по инициативе «Заказчика» возврат внесенной суммы не производится.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.
6.2.Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Срок действия Договора.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до момента окончания реализации дополнительной общеобразовательной программы.

8. Реквизиты сторон

Исполнитель
МБУ ДО «ЦВР»
Адрес: Богородск, ул. Фрунзе, д. 2
Тел: 8(83170)2-15-68, 2-20-45
ИНН/КПП5245022843/524501001
БИК 042202001
л/с 24021040021 в финансовом управлении администрации Богородского муниципального района Нижегородской области
телефон 8-83170-22045
Директор _____О.В. Цветкова

МП

Заказчик

_____

_____

Паспортные данные

_____

_____

Место проживания(пребывания) (указать индекс):

_____

_____

_____

Тел. (дом)_____
Тел. (раб.)_____
Подпись_____

Приложение 1
к договору № _____
об оказании платных образовательных услуг

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (групповая)	Наименование программы (курса)
1	Дополнительное образование детей	очная, групповая	

Подпись _____ О.В. Цветкова
М.П.
Один экземпляр договора получен «Заказчиком»
Дата_____ Подпись_____

Приложение 2 к Положению

Номер и дата регистрации заявления

№_____

Директору МБУ ДО «ЦВР»
Цветковой О.В.

от_____
(ФИО родителей (законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»

Прошу зачислить моего ребенка_____
(фамилия, имя, отчество ребенка)
дата рождения_____
адрес места жительства (индекс): _____
_____
обучающегося _____ класса, школы_____
воспитанника детского сада _____
на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе на _____учебный год в МБУ ДО «ЦВР» в объединение _____, педагог дополнительного образования_____.

1.Ф.И.О. матери: _____
адрес места жительства(индекс) _____
_____
телефон_____

2.Ф.И.О. отца: _____
адрес места жительства(индекс) _____
_____
телефон_____

К заявлению прилагаются следующие документы:
1. _____
2. _____

Дополнительные сведения о ребенке (на что обратить особое внимание)_____
_____
_____ подпись _____ расшифровка подписи

Я, как законный представитель ребенка, даю согласие на использование и обработку моих и моего ребенка персональных данных по существующим технологиям обработки документов с целью оказания мер социальной поддержки. (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"), заявляю о своем согласии на размещение информации(публикации) о моем сыне(дочери, опекаемом, подопечном) на сайте образовательной организации МБУ ДО «ЦВР».

_____ _____/_____/
дата подпись расшифровка подписи

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами приема граждан в Учреждение, Положением о форме, порядке и периодичности аттестации детей, Положением о порядке видов и условий поощрения обучающихся и выдачи свидетельства об обучении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, Порядком и основанием перевода, отчисления обучающихся, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями), правами «Обучающегося», правами и обязанностями «Заказчика» и пр., ознакомлен (а).

_____ _____/_____/
дата подпись расшифровка подписи

Приложение 3 к Положению

№_____
Номер и дата регистрации заявления

Директору МБУ ДО «ЦВР»
Цветковой О.В,

от _____
(Ф.И.О. родителей (законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ ОТЧИСЛЕНИИ С ПЛАТНОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»

Я, _____,
(ФИО родителя(законного представителя полностью))

даю согласие на расторжение договора №____ от _____ г. об оказании платных образовательных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр внешкольной работы»
_____
_____
(название объединения, группа , ФИО педагога дополнительного образования)

по причине _____
моему ребенку _____.
(ФИО ребенка полностью)

Претензий не имею.

_____ _____/_____/
дата подпись расшифровка подписи